

# Reseräkning för deltagare på kurs/möte

Verifikat: \_\_\_\_\_

Blanketten gäller enbart för medlemmar som deltar på kurser eller möten där reseersättning utgår. Reseräkningen ska ha kommit in till kansliet senast en månad efter resans datum. Kontakta RFS kansli om du har frågor på [info@rfs.se](mailto:info@rfs.se) eller telefon 08-556 068 30.  
*Underskrift krävs för att resräkningen ska kunna behandlas.*

Förening: \_\_\_\_\_

Namn: \_\_\_\_\_

Adress: \_\_\_\_\_

Postadress: \_\_\_\_\_ Telefonnr dagtid: \_\_\_\_\_

Kursens/mötets namn: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

## Ersättning sätts in på:

Plusgiro/personkonto/bankgiro: \_\_\_\_\_

Bankens namn: \_\_\_\_\_

Bankkonot inkl clearingnr: \_\_\_\_\_

## Resa - Alla originalbiljetter, kvitton och övriga underlag för alla utgifter ska skickas med

Bil, antal km x 1,85:-/km: \_\_\_\_\_ Summa bil: \_\_\_\_\_

Övrigt t ex buss, parkering: \_\_\_\_\_ Summa övr: \_\_\_\_\_

**Datum och underskrift** (När jag skriver under godkänner jag samtidigt till att dessa personuppgifter skickas vidare och hanteras av RFS ekonomibyrå samt att uppgifterna sparas i sju år enligt bokföringslagen.)

Ank			Ver		
Konto	U-avd	Debet	Konto	U-avd	Kredt
Att			Bet		

Attest: \_\_\_\_\_ Summa totalt: \_\_\_\_\_



Riksförbundet frivilliga samhällsarbetare  
Frejgatan 75, 113 26 Stockholm  
08-556 068 30, [info@rfs.se](mailto:info@rfs.se)