

## Protokoll styrelsemöte 19 april 2023

Plats: Almas Café, Borlänge, kl 16.30 – 18.00

Deltagare: Björn Barle, Lennart Hedin, Sergei Ljessnoi och Jennica Simesgården (§1-§6) (AnnBritt Carlsson, Kjell Eriksson och Karin Westerlund anmält förhinder.)

- §1 Mötet öppnas
- §2 Björn Barle tjänstgör förutom som ordförande även som sekreterare för mötet. Lennart Hedin utses till justerare.
- §3 Föregående protokoll justerat och underskrivet och inlagt hemsidan.

§ 4 a Presentation av närvarande styrelseledamöter.

§ 4 b Styrelsens konstituering med beslut om

1/ arbets- och ansvarsfördelning:

ordförande Björn Barle (enligt beslut på årsmötet)	1 år
kassör Sergei Ljessnoi	1 år (kvar)
sekreterare Kjell Eriksson	2 år
ledamot Jennica Simesgården	1 år (kvar)
ledamot Karin Westerlund	2 år
ersättare i styrelsen AnnBritt Carlsson	1 år
ersättare i styrelsen Lennart Hedin	1 år

2/ att Björn Barle och Sergei Ljessnoi gemensamt företräder föreningen

3/ att följande personer får företräda föreningen enligt Swedbanks fullmakt för ideell förening, skriva under ändringsbegäran för ideell förening samt skriva under nämnda fullmakt som fullmaktsgivare

Björn Barle	19450326-4139
Sergei Ljessnoi	19480210-7435

§ 5 RFS-ärenden – aktuella ämnen

a/ RFS Nyhetsbrev och Inblick

Båda har distribuerats ut till medlemmarna. Uppmaning till medlemmarna: Läs och följ med i vad som händer på det nationella planet och se vilka ämnen och ärenden som förbundet är engagerade i och driver. Det skapar och belyser sammanhang för den lokala verksamhet som vi bedriver.

b/ RFS årsmöte hålls den 14 maj i digital form. Björn Barle och Sergei Ljessnoi är föreningens ombud respektive ersättare under årsmötet. Årsmöteshandlingar finns att ladda hem på RFS hemsida.



§6

**Samverkan med ÖFM och andra myndigheter**

**a/** Enligt muntlig uppgift har 27% av c:a 1200 inlämnade årsräkningar godkänts fram till om mars månad. Enligt hemsidan granskas fyra årsräkningar som inkommit till om v 6. Styrelsens förhoppning är att arbetet kommer att gå snabbare i år så att alla ställföreträdare har fått godkännande och arvode senast i början av hösten.

**b/** Provisum, det av ÖFM rekommenderade redovisningsverktyget, är inte 100% funktionsdugligt enligt styrelsens samlade bedömning. Utveckling pågår och bör leda till att användarna kommer att känna sig bekväma med den egna hanteringen. Se även pkt 7 a/ nedan!

§7

**Verksamhetens inriktning och omfattning**

**a/ Årsmöte 22/3.** Mötet hölls i Kulturhuset Svanen i Borlänge och samlade ett 20-tal medlemmar. Utsänd dagordning för mötet följdes och mötet fastställde årsredovisning, disposition av resultat och ansvarsfrihet för styrelsen för 2022. Styrelsen omvaldes – se ovan – med tillägg för att Lennart Hedin valdes som ny ersättare i stället för Ingela Broberg, som avböjt omval.

Årsmötet fastställde även medlemsavgiften för 2024 till 150 kr.

Som mötesordförande tjänstgjorde Helle Bryn Jensen med sedvanlig ackuratess och avslutade kvällen med information om aktuella frågor för ställföreträdare.

**b/ Medlemsmöte 26/4 utbildning Provisum.** Inbjudan har förutom till medlemmar även utgått till de stf som återfinns i register hos ÖFM. Det verkar som många känner behov av att genomgå densamma då drygt 50 personer anmält sig fram till i dag. Det stora flertalet av de anmälda utgör således presumtiva medlemmar och styrelsen kommer att arbeta för att fånga upp så många av dessa som möjligt.

**c/ Cafékväll 11/5.** Ämnet för träffen kommer att vara social samvaro och erfarenhetsutbyte. Vi samlas och fikar och pratar i små grupper. Tidigare erfarenheter pekar på stort engagemang med hög aktivitetsnivå. Det känns viktigt att ha eller skapa goda och trivsamma förhållanden för genomförandet. Styrelsen diskuterade olika lokaler i Borlänge med omnejd. Ordförande fick i uppdrag att undersöka och boka.

**d/ Höstens program**

-Från RFS kommer önskemål om utvidgad kontakt med Frivården, vilken vi bör kunna utveckla genom samverkan med dess lokala företrädare. Assistans erhålles från förbundskansliet.

- Vi bedömer att det finns behov av att genomföra en kompletterande utbildning i Provisum under september och oktober, när användarna fått jobba ett antal månader med verktyget. Vi avser att aktualisera frågeställningen den 26/4 och få pejl på intresset från användare och verktygsansvarig.

- En träff med företrädare för ÖFM representerande såväl tjänstemän som politiker har diskuterats med ÖFM och viljan och intresset finns från ömse håll. Mötet bör hållas senare under hösten - förslagsvis november.

- Föreningen har sedan en tid tillbaka engagerat sig i frågan om Falu kommuns mat- och kontanthantering inom LSS-boenden. (Se tidigare protokoll och minnesnoteringar på hemsidan.) Styrelsen bedömer att det finns behov av och intresse för att följa upp och ta ett nytt grepp om de frågeställningar som rör vad som kan förväntas av personal, ställföreträdare, myndigheter m fl för att tillgodose brukarnas rättigheter och behov. Kontakt med företrädare för kommunens ansvariga kommer att behövas.

- Vi har tidigare år diskuterat om samverkan kan ske med FUB, vars verksamhet tangerar vår, avseende behov och vilja att stötta huvudmän/brukare. Förnyad kontakt med deras företrädare tas under början av hösten.

-Program för hösten aktualiseras på nytt vid kommande styrelsemöten.

**§8 Ekonomi och medlemssituation**

a/ Vår ekonomi ser fortfarande bra ut.

b/ Antalet medlemmar har ökat under våren och uppgår f n till 113 st.

**§9 Föreningens hemsida och kontaktuppgifter**

a/Uppdatering av hemsidan görs löpande avseende planerade möten.

b/ Uppdatering av funktionärer har skett.

**§10 Övriga frågor**

a/ Påminnelse om att anmäla sig till såväl Försäkringskassan som SKR (Sveriges kommuner och regioner) för att få del av deras nyhetsbrev. Gå in på respektive organisations hemsida och fyll i efterfrågade uppgifter.

**§11 Styrelsemöten våren 2023**

a/ Preliminärt återstående datum: ons 24/5. Fysiskt möte är att föredra.

**§12** Mötet avslutas

  
Björn Barle, ordförande

  
Lennart Hedin, justerare