

## Protokoll styrelsemöte 26 oktober 2023

Plats: Digitalt möte Microsoft Teams kl 18.00 – 19.35

Deltagare: Björn Barle, Ann Britt Carlsson, Kjell Eriksson, Lennart Hedín, Karin Westerlund och Jennica Simesgården

- §1 Mötet öppnas
- §2 Kjell Eriksson är sekreterare för mötet.
- §3 Föregående protokoll justerat och underskrivet och inlagt på hemsidan.
- § 4 **RFS-ärenden – aktuella ämnen**
- a/ Avgiften för ansvarsförsäkringen höjs från och med 2024 till 220 Kr. Under hösten har ett antal befattningar nyrekryterats till RFS kansli. Ny förbundssekreterare, kommunikatör, ekonomiansvarig och förbundsadministratörer kommer att vara på plats under den närmaste månaden.
- b/ Vi har fått möjlighet att ge synpunkter på Ställföreträdarutredningens nuvarande förslag på förändringar i lagstiftningen. Utredningen föreslår ett antal mer marginella förändringar. De större frågorna utbildning av ställföreträdare, central myndighet och ett nationellt register skjuts på framtiden. Vi tycker att de föreslagna förändringarna i huvudsak är bra och har därför inte något att tillägga.
- §5 **Samverkan med ÖFM och andra myndigheter**
- a/ Den 20 oktober hade 976 av totalt 1326 årsräkningar granskats av ÖIS. Enligt myndigheten går granskningen väldigt segt i år och funderar därför över att ta in fler tjänstemän, som kan utföra kontrollen av årsräkningarna. Många av våra medlemmar är missnöjda med att de ännu inte fått besked om sitt arvode. Den utdragna hanteringen berör dessutom rättssäkerheten för huvudmännen.
- b/ I samarbete med ÖIS genomfördes den 20 september en utbildning i redovisningsprogrammet Provisum. 75 personer deltog, 20 av dessa var medlemmar. Föreläsare var Anna-Karin Wistrand, ansvarig för programmet Provisum hos leverantören Resursen. Anna-Karin gjorde en grundlig genomgång av hur programmet används för årsräkningar. Deltagarna upplevde kvällen som informativ och matnyttig.
- §6 **Verksamhetens inriktning och omfattning**
- a/ ÖIS har inte möjlighet att närvara vid den planerade medlemsträffen den 23 november utan föreslår i stället den 13 november. Vi kom fram till att vi på den knappa tid som återstår till 13 november att vi inte hinner fånga upp aktuella frågor hos medlemmarna och dessutom få tag i lokal, då lokalen på Svanen inte är tillgänglig.

Vi ser hellre att vi kan genomföra ett möte i början av 2024. Björn skriver till Evelina Hillerström för synpunkter från dem på detta förslag.

**b/** Vi diskuterade förslag till ämnen till vårens medlemsmöten. Lennart föreslår en medlemskväll med demens som tema. Vi fortsätter att diskutera förslag och upplägg vid nästa möte.

**§7 Ekonomi och medlemssituation**

**a/** Vår ekonomi är god.

**b/** Vi har nu 124 medlemmar.

**c/** Efter kvällen om Provisum skickades det ut en inbjudan att bli medlemmar till de som var med på mötet och ännu inte är medlemmar. Resultatet blev 3 till 4 nya medlemmar.

**§8 Föreningens hemsida och kontaktuppgifter**

**a/** Jennica uppdaterar löpande föreningens hemsida med aktuella aktiviteter.

**b/** Förslag om uppdateringen av informationstexten på hemsidan tas upp vid ett senare tillfälle.

**§9 Övriga frågor**

**a/** ÖIS har informerat om att de planerar för en aktivitet på Internationella frivilligdagen den 5 december. Tanken är att ÖIS skall bjuda in samtliga ställföreträdare till öppet hus i sina lokaler i Borlänge där ställföreträdarna kan träffa ÖIS personal. Dessutom planerar man att ge information om Recruto, ett rekryteringsverktyg, och Provisum. Vi gillar ÖIS initiativ och vill gärna delta. Vi tar upp frågan om hur vi skall medverka vid nästa styrelsemöte.

**§10 Styrelsemöten 2023**

**a/** Preliminära datum 22/11. Beslut om mötena skall ske fysiskt eller digitalt tas inför varje enskilt möte.

**§11** Mötet avslutas

  
.....  
Björn Barle, ordförande

  
.....  
Kjell Eriksson, Sekreterare