

Protokoll styrelsemöte 27 februari 2024

Plats: Fysiskt möte Kulturhuset Svanen, Borlänge, 16.30–19.15

Deltagare: Björn Barle, Ann Britt Carlsson, Kjell Eriksson, Lennart Hedin, Sergei Ljessnoi och Jennica Simesgården.

- §1** Mötet öppnas
- §2** Kjell Eriksson är sekreterare för mötet.
- §3** Föregående protokoll justerat och underskrivet och inlagt på hemsidan.
- § 4 RFS-ärenden**
- a/** *För att förtydliga informationsgången mellan RFS och medlemmar gäller att INBLICK skickas ut till alla lokalföreningarnas styrelseledamöter medan Nyhetsbrevet skickas till samtliga medlemmar och till vissa myndigheter.
- *Under 2024 kommer ytterligare digitala kurser i Privatekonomi att genomföras. Sergei har tidigare deltagit i utbildningen och rekommenderar den.
- *Valberedningen saknar förslag på ett antal ledamöter till förbundsstyrelsen. Bland annat saknas en ordinarie ledamot inom överförmyndarområdet. Handlingarna till årsmötet skall gå ut den 6 april och till dess måste RFS valberedning ha fått fram kandidater.
- b/** Nästa Samverkansforum blir den 6 mars. Björn påpekar att alla styrelseledamöter kan delta i forumet.
- c/** Björn, som ombud, och Kjell, som ersättare, föreslås representera föreningen på RFS årsmöte den 14 maj. Beslut tas på föreningens årsmöte den 19 mars.
- §5 Samverkan med ÖFM och andra myndigheter**
- a/** *ÖIS rapporterar fortsatta problem med ofullständiga årsredovisningar samt med rekrytering av nya ställföreträdare. Av 1337 anmodade årsräkningar har till den 23 februari 729 inkommit och av dessa är 246 inlämnade via Provisum. Detta datum hade 86 stycken årsräkningar för 2023 granskats. Behovet av nya ställföreträdare är mycket stort och ÖIS hoppas på framgång med nytt arbetssätt och nytt rekryteringsverktyg.
- *Styrelsen diskuterade livligt och länge vilka frågor som bör ventileras med ÖIS vid kommande medlemsmöte den 23 april. Styrelsen kommer att framhålla de stora behoven av utbildning av ställföreträdare främst grund- men även vidareutbildning. Vi kommer att vid nästa styrelsemöte den 13 mars ta fram konkreta frågeställningar som kan delges ÖIS inför nämnda medlemsmöte. Vi diskuterade också hur vi på bästa sätt skall få till en dialog med politikerna, som ytterst har överförmyndaransvaret.
- §6 Verksamhetens inriktning och omfattning**
- a/** 14 stycken av 121 fakturerade medlemmar har ännu ej betalt medlemsavgiften. Björn skickar mejl till de som ej betalt för att säkerställa att samtliga nåtts via den nya



faktureringsrutinen för att få besked om de kvarstår eller valt att avsluta sitt medlemskap.

b / Vårens program.

*Möte med ÖIS 23 april kommer att hållas på Kulturhuset Svanen, Borlänge.

*Föreläsning om demens preliminärt 23 maj. Eventuellt blir det en allmän föreläsning i samarbete med ÖIS. Lennart ansvarig.

*Nytt medlemsmöte om redovisning i Provisum är för närvarande inte aktuellt.

c/ Årsmöte kommer att hållas 19 mars på Kulturhuset Svanen, Borlänge.

§7 **Ekonomi och medlemsituation**

a/ Bokslut och årsredovisning för 2023 godkändes och undertecknades.

b/ Verksamhetsplan och budget för 2024 godkändes.

c/ Medlemsregistret omfattar f n 132 medlemmar, dock råder viss osäkerhet gällande de medlemmar som har obetalda avgifter enligt pkt 6 a ovan.

d/ Styrelsen diskuterade som extrapunkt den problematik som finns för medlemmarna vid deras ställningstagande till val av ansvarsförsäkring eller ej. Styrelsen anser att detta val ej ska behöva göras och gör bedömningen att föreningen via medlemsavgiften ska erbjuda ett skydd för medlemmen som förutom rese- och olycksfallsförsäkring även ska omfatta det ekonomiska ansvar som kan uppkomma vid genomförandet av uppdraget. Styrelsen anser att det underlättar såväl för medlemmen som för administrationen att premien för ansvarsförsäkringen utgör en del av avgiften för medlemskapet. Styrelsen beslutar att föreslå årsmötet den 19 mars att försäkringen ska ingå i medlemsavgiften, som höjs till 400 kr från och med 2025.

§8 **Föreningens hemsida och kontaktuppgifter**

a/ Jennica uppdaterar löpande föreningens hemsida med aktuella aktiviteter så fort datum är fastställda.

b/ Vi beslöt att diskussionen av Kjells förslag till uppdatering av informationstext på hemsida och i broschyr får anstå till nästa möte.

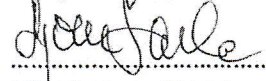
§9 **Övriga frågor**

a/ Valberedningens förslag till val av funktionärer fastställdes.

§10 **Styrelsemöten 2023**

a/ Preliminära datum för våren 2024 - 13/3, 18/4 och 22/5. Beslut om mötena skall ske fysiskt eller digitalt tas inför varje enskilt möte.

§11 **Mötet avslutas.**


.....
Björn Barle, ordförande


.....
Kjell Eriksson, Sekreterare